



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И СПОРТА  
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**П Р И К А З**

от 18.08.2016 г.

№ 01-21/503

г. Анадырь

Об утверждении ведомственного плана  
Департамента образования, культуры и  
спорта Чукотского автономного округа  
по реализации принципов открытости

В целях реализации принципов открытости органа исполнительной власти, осуществляющего государственное управление в сфере образования, и по итогам селекторных совещаний, проведенных Министерством образования и науки Российской Федерации в период с 4 по 10 августа 2016 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить ведомственный план Департамента образования, культуры и спорта Чукотского автономного округа по реализации принципов открытости согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Управление государственной политики в сфере образования Департамента образования, культуры и спорта Чукотского автономного округа (Пуртов И.М.).

Исполняющая обязанности начальника Департамента

Т.П. Крючкова

Приложение  
к приказу Департамента образования,  
культуры и спорта Чукотского автономного  
округа  
от 18.08.2016 г. № 01-21/503

**Ведомственный план  
Департамента образования, культуры и спорта Чукотского автономного округа по реализации принципов открытости**

**Раздел 1. Внутриведомственные организационные мероприятия**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственное структурное подразделение
1.1.	Издание приказа Департамента образования, культуры и спорта Чукотского автономного округа (далее – Департамент) об утверждении ведомственного порядка обеспечения доступа к информации о деятельности Департамента	до декабря 2016 года	Управление организационной, правовой, кадровой работы, информатизации и материально- технического снабжения
1.2.	Проведение аппаратной учебы, семинаров и т.п. для государственных гражданских служащих Департамента по вопросам нормотворчества, изменения федерального законодательства в различных сферах государственного управления и т.п., в том числе по вопросам противодействия коррупции, информационной открытости	в соответствии с планами работы Департамента на календарный год, по мере необходимости	Руководители структурных подразделений, Управление организационной, правовой, кадровой работы, информатизации и материально-технического снабжения
1.3.	Повышение квалификации, переподготовки, дополнительного обучения государственных гражданских служащих Департамента по компетенции антикоррупционного поведения, работы с открытыми данными	ежегодно	Управление организационной, правовой, кадровой работы, информатизации и материально- технического снабжения
1.4.	Популяризация культуры открытости среди государственных гражданских служащих, сотрудников Департамента	постоянно	Руководители структурных подразделений
1.5.	Подготовка предложений по оптимизации работы специализированного раздела открытых данных на официальном сайте Департамента.	ежегодно	Руководители структурных подразделений
1.6.	Разработка и формирование Медиаплана на период с 1 сентября по 31 декабря 2016 года, далее на последующие годы	до 1 сентября 2016, далее ежегодно	Управление государственной политики в сфере образования

## Раздел 2. Развитие ключевых механизмов открытости

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственное структурное подразделение
2.1.	<p>Обеспечение публикации на официальном сайте в сети Интернет информации (данных) об основных направлениях деятельности Департамента в соответствии: - с Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;</p> <p>- с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2009 г. № 953 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти».</p>	постоянно	Руководители структурных подразделений
2.2.	Обеспечение формирования раздела опросов на официальном сайте Департамента, позволяющих гражданам оценить актуальность, полноту и полезность предоставляемой информации, а также ответить какой информацией было бы целесообразно дополнить сайт.	постоянно	Руководители структурных подразделений
2.3.	Подведение итогов деятельности Департамента на весенней Коллегии	ежегодно	Управление организационной, правовой, кадровой работы, информатизации и материально-технического снабжения
2.4.	Организация размещения на официальном сайте Чукотского автономного округа по адресу: <a href="http://чукотка.рф">http://чукотка.рф</a> информации по вопросам противодействия коррупции в соответствии с Едиными требованиями, утвержденными приказом Минтруда России от 7 октября 2013 года № 530н	постоянно	Управление организационной, правовой, кадровой работы, информатизации и материально-технического снабжения
2.5.	Актуализация на официальном сайте Чукотского автономного округа по адресу: <a href="http://чукотка.рф">http://чукотка.рф</a> информации по вопросам противодействия коррупции в соответствии с Едиными требованиями, утвержденными приказом Минтруда России от 7 октября 2013 года № 530н	постоянно	Управление организационной, правовой, кадровой работы, информатизации и материально-технического снабжения
2.6.	Формирование подразделов «Открытые данные», «Инфографика» на официальном сайте Департамента	до 1 сентября 2016 года	Управление государственной политики в сфере образования
2.7.	Назначение должностного лица, ответственного за работу с открытыми данными, уполномоченного принимать решения по публикации данных в рамках полномочий Департамента.	сентябрь 2016 года	Управление государственной политики в сфере образования

2.8.	Размещение на официальном сайте Департамента в сети Интернет информационных материалов с инфографическими материалами, визуализирующими отдельные цели и задачи.	постоянно	Руководители структурных подразделений
2.9.	Размещение на официальном сайте Департамента в сети Интернет сведений о реализуемых государственных программах	постоянно	Руководители структурных подразделений
2.10.	Публикация планов деятельности Департамента на официальном сайте в сети Интернет.	ежегодно	Управление организационной, правовой, кадровой работы, информатизации и материально-технического снабжения
2.11.	Подготовка и принятие Публичной декларации целей и задач на каждый год, размещение на официальном сайте Департамента в сети Интернет Публичной декларации целей и задач с инфографическими материалами, визуализирующими отдельные цели и задачи	ежегодно. не позднее февраля	Управление государственной политики в сфере образования, руководители структурных подразделений
2.12.	Размещение на официальном сайте Департамента в сети Интернет итогового доклада о деятельности Департамента за отчетный год	ежегодно	Управление организационной, правовой, кадровой работы, информатизации и материально-технического снабжения
2.13.	Размещение на официальном сайте Департамента в сети Интернет информации о работе с обращениями граждан, отчетности по работе с обращениями граждан	ежегодно	Управление организационной, правовой, кадровой работы, информатизации и материально-технического снабжения
2.1.4	Размещение на официальном сайте Департамента в сети Интернет Ведомственного плана по реализации принципов открытости.	до конца августа 2016 года	Управление организационной, правовой, кадровой работы, информатизации и материально-технического снабжения
2.15.	Размещение на официальном сайте Департамента в сети Интернет ежегодного публичного отчета об итогах деятельности Общественного совета при Департаменте	ежегодно	Управление государственной политики в сфере образования
2.16	Реализация плана освещения деятельности Департамента на предстоящую неделю, подготовка информационных материалов для Пресс-службы Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа, взаимодействие с региональными СМИ в части информирования населения и общественности округа о деятельности Департамента.	еженедельно	Управление организационной, правовой, кадровой работы, информатизации и материально-технического снабжения, структурные подразделения