



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

от 15.01.2013 г.

№ 01-21/032

г. Анадырь

Об обеспечении информационной безопасности при проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Чукотского автономного округа в 2013 году

На основании Федерального закона от 19 декабря 2005 года № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказа Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 5 февраля 2010 года № 58 «Об утверждении Положения о методах и способах защиты информации в информационных системах персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить на территории Чукотского автономного округа информационную безопасность персональных данных путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий в период подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) общеобразовательных учреждений Чукотского автономного округа (далее - государственная (итоговая) аттестация) в 2013 году.

2. Отделу информатизации, безопасности и мониторинга Управления организационной, правовой, кадровой работы, информатизации и материально-технического снабжения Департамента образования, культуры и молодёжной политики Чукотского автономного округа (Пронин Е.С.) осуществлять регулярный мониторинг работы каналов связи Интернет в общеобразовательных учреждениях Чукотского автономного округа в период подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

3. Отделу оценки и контроля качества образования Управления надзора и контроля качества образования Департамента образования, культуры и молодёжной политики Чукотского автономного округа (далее – Отдел оценки и контроля качества образования) (Полякова Н.А):

3.1. обеспечить размещение информационных систем, специального оборудования и охрану помещений, в которых ведется работа с персональными данными и материалами государственной (итоговой) аттестации;

3.2. организовать режим безопасности в помещениях, которые должны обеспечивать сохранность носителей персональных данных, средств защиты информации и материалов государственной (итоговой) аттестации; принять меры к исключению возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц

3.3. принять меры к недопущению постороннего воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

3.4. обеспечить возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

3.5. обеспечить необходимую замену или обновление программного обеспечения (VipNet) за счет средств сметы Департамента;

3.6. осуществить ввод в эксплуатацию средств защиты информации в соответствии с эксплуатационной и технической документацией согласно аттестации рабочих мест сотрудников Отдел оценки и контроля качества образования;

3.7. обеспечить информационную безопасность передачи баз данных по специально выделенным каналам связи в пункты первичной обработки информации муниципальных образований по закрытому каналу связи VipNet и в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования» по закрытому спецканалу <http://10.0.6.21>;

3.8. обеспечить непрерывную работу в режиме «on-line» сотрудников Отдела оценки и контроля качества образования с руководителями (системными администраторами) пунктов первичной обработки информации в период подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации;

3.9. осуществлять контроль за обеспечением информационной безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе в период подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации;

3.10. осуществлять контроль проведения мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации

3.11. обеспечить консультационную помощь ответственным сотрудникам муниципальных образований по информационной безопасности при подготовке и проведении государственной (итоговой) аттестации.

4. Руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования Чукотского автономного округа (Белашова Е.С., Бабичева Л.А., Левашко Н.А., Зеленская Н.М., Альшевская В.Н., Войчишина О.И., Зименков Н.И.):

4.1. обеспечить охрану помещений пунктов первичной обработки информации (далее - ППОИ), в которых ведется работа с персональными данными и с экзаменационными материалами;

4.2. обеспечить контроль за получением из Отдела оценки и контроля качества образования программного обеспечения (VipNet), своевременной установки и осуществления ввода в эксплуатацию средств защиты информации в соответствии с технической документацией согласно аттестации рабочих мест сотрудников ППОИ;

4.3. организовать режим безопасности в помещениях, которые должны обеспечивать сохранность носителей персональных данных, средств защиты информации и экзаменационных материалов, а также исключить возможность

неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц;

4.4. обеспечить информационную безопасность передачи баз данных в Отдел оценки и контроля качества образования по закрытому каналу связи VipNet;

4.5. обеспечить условия для бесперебойной работы в режиме «on-line» руководителей (системных администраторов) ППОИ по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации с сотрудниками Отдела оценки и контроля качества образования;

4.6. обеспечить информационную защиту материалов государственной (итоговой) аттестации (в бумажном варианте) единого государственного экзамена: приём, передачу, учёт, хранение и уничтожение.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Управление надзора и контроля качества образования Департамента образования, культуры и молодёжной политики Чукотского автономного округа (Косьяненко Н.А.).

Начальник Департамента

Д.С. Полукшт

Подготовил:

Н.А. Полякова

Согласовано:

Н.А. Косьяненко

Т.Д. Русина

О.В. Тесленко

Е.А. Станкевич

Разослано: дело; Управление организационной, правовой, кадровой работы, информатизации и материально-технического снабжения; Финансово-экономическое управление; Управление надзора и контроля качества образования; муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования; общеобразовательные учреждения.